

平成 29 年度京都市動物園大径木植栽業務委託に係る受託者募集要領

京都市動物園は、平成 21 年度に策定した新「京都市動物園構想」に基づいた施設整備を実施し、およそ 7 年に渡る施設整備が完了した平成 27 年 11 月にグランドオープンしました。

今回、整備した施設のうち、ゾウの森、アフリカの草原の 2 箇所に、動物福祉の観点からの環境向上とともに、それぞれの施設のコンセプトに基づいた修景の充実を図るため、日よけとなる大径木植栽業務の受託者を募集します。

なお、受託者の選定に当たっては、契約額の価額のみではなく、コンセプトに沿った樹木の選定や動物による食害や倒木等を未然に防ぐための適切な植栽工法等を実施するための企画提案を求め、プロポーザル方式により総合的に評価し、決定します。

1 対象施設

所在地 京都市左京区岡崎法勝寺町 岡崎公園内
名称 京都市動物園（以下「動物園」という。）

2 委託期間

平成 29 年 12 月 8 日から平成 30 年 3 月 19 日まで

3 委託内容

- (1) 大径木植栽に関する施工計画及び運搬計画の立案
 - (2) 植栽業務
 - (3) その他付帯する業務全般
- ※ 詳細については仕様書（資料 2）のとおり

4 契約上限額

金 6, 553, 000 円（消費税及び地方消費税を含む。）

5 提出資料

- (1) 参加申出書（様式 1）
- (2) 業務提案書

業務提案書は A3 用紙を使用し、表紙を除き 20 ページ（両面印刷であれば 10 枚）以内。形式は自由とするが、提案内容採点表（資料 3）に基づき採点するので、それぞれの評価項目に沿った提案書とする。

ア 業務体制、実施計画

- ・業務の遂行に当たっての体制やスケジュール、安全対策等
- ・樹木ガード等による動物からの食害対策
- ・転倒防止対策

ゾウの森については、既設の支柱や基礎等の現状を変更しないこと。

アフリカの草原については、動物に影響があるため、地上部分に露出しない方法での転倒防止対策を講じること。

イ 樹木選定

大型動物の日よけとして十分な大きさや葉張りがあり、植栽箇所の修景に合った樹

木を提案し、写真やイラスト等を用い、整形後の樹形を説明すること。

ウ 自由提案項目

仕様書に記載のない事項で、本業務に対して有効な内容があれば提案すること。

植栽後の灌水や施肥作業の実施等については、本項目の提案として差支えない。

エ 履行実績

大径木に関する植栽、移植等の同種業務についての履行実績を具体的に説明すること。

(3) 業務提案書補助資料

業務提案書補助資料については、A4用紙を使用し、形式は自由とする。

記載内容については、参加資格や評価基準となるため、記載内容に基づいた事実確認を行う場合がある。

ア 会社又は団体の概要

イ 過去5年以内における同種業務における主要な履行実績

※ 履行内容が確認できる契約書、仕様書等の写しを提出すること。

(4) 見積書（様式2）

本業務における受託額を記載し、提出すること。また、内訳書を添付すること。内訳書の形式は自由とする。

見積書に記載の金額が契約上限額を超える場合、プロポーザルの参加申出自体を無効とする。

6 応募方法

(1) 参加資格

以下の条件を満たすこと。

ア 平成29年度京都市競争入札参加有資格者名簿の造園工事種目に登録されており、参加申出書提出の日から契約締結の日までの間において、京都市競争入札等取扱要綱第29条第1項の規定に基づく競争入札参加停止の処分を受けていないこと。

イ 本社・本店が京都市内にあること。

ウ 過去5年以内において、本委託業務と同種、類似業務の実績を有すること（行政・民間のいずれでも可）。同種、類似業務については、幹周り60cm以上の樹木の植栽又は補植を対象とする。

(2) 参加申請

参加申出書を以下の提出期限までに提出すること。

提出期限：平成29年11月15日（水）午後5時

必要部数：1部

(3) 業務提案書（補助資料を含む）及び見積書の提出

提出期限：平成29年11月17日（金）午後5時

必要部数：業務提案書 8部（補助資料を含む）及び見積書 1部

(4) 提出方法

郵送又は持参により提出すること。持参する場合は、午前9時から正午まで、午後1時から午後5時までを受付時間とする。郵送する場合は、提出期限の午後5時必着とし、提出期限後に到着した場合は無効とする。

また、提出期限後の企画提案書の差し替えや再提出は、一切認めない。

(5) 質問について

平成29年11月2日（木）から11月10日（金）までを質問受付期間とする。

質問については、質問書（様式3）に記載し、郵送又は持参により提出すること。持参する場合は、午前9時から正午まで、午後1時から午後5時までを受付時間とする。郵送する場合は、11月10日（金）午後5時必着とし、受付期間終了後に到着した質問書は無効とする。

質問及び回答については、京都市動物園ホームページ（<http://www5.city.kyoto.jp/zoo/>）で随時公表する。

7 関連資料

様式1 参加申出書

様式2 見積書

様式3 質問書

資料1 提案要領

資料2 仕様書

資料3 提案内容採点表

資料4 京都市動物園の概要

8 留意事項

- (1) 仕様書は基本的事項を定めたものであり、契約締結に当たっては、提案内容等によって内容を変更する場合がある。
- (2) 提出資料の作成・提出に係る一切の費用については、提案者の負担とする。
- (3) 提出資料については、受託者の選定以外には、提案者に無断で使用しない。ただし、内容については、今後の参考にすることがある。また、受託者の選定を行う作業に必要な場合、複製を作成することがある。
- (4) 提出資料で使用する言語及び通貨は、すべて日本語及び日本国通貨に限る。
- (5) すべての提出資料については、返却しない。
- (6) 提出資料について、公文書公開請求があった場合、個人情報や法人の営業に関する事項等を除き、原則として公開する。
- (7) 提出書類に虚偽又は不正があった場合は、失格とする。

9 面接

場 所： 京都市動物園内

面接日： 平成29年11月20日（月）（予定）

※ 応募多数の場合、別日を設定する場合がある。

時 間： 決定後連絡する。

内 容： 提案内容の説明（20分以内）、質疑応答（約10分）。

提案者の希望があれば、プロジェクター及びスクリーンは動物園で用意するが、それ以外に必要なパソコン等は提案者が用意すること。

10 選定方法

(1) 選定方法

提案内容採点表のとおり選定し、最高得点の提案者を受託候補者として決定する。

ただし、最高得点であっても、内容点が70点満点中42点に満たない場合は失格とし、受託候補者として選定しない。なお、受託候補者が辞退した場合又は条件を満たさずに失格となった場合は、次点の提案者を、繰り上げて受託候補者とする。

また、受託候補者と仕様書及び契約価格その他の条件について合意に達しない場合は、次に得点した提案者を受託候補者として決定する。

評価点については、項目ごとに小数点第2位以下を四捨五入する。

価格点以外の評価点については、採点者の平均点を得点とする。

(2) 結果の通知

平成29年11月27日（月）頃に選定結果を通知する。

(3) 結果の公表

京都市動物園ホームページで選定結果（事業者名，得点，選定理由）を公表する。

11 提出先及び問合せ先

〒606-8333 京都市左京区岡崎法勝寺町 岡崎公園内
京都市動物園 総務課（担当：壽，北村）
電 話：075-771-0210
FAX：075-752-1974